

по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба;

4.3. привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;

4.4. организовывать взаимодействие с органами и организациями Роспотребнадзора, здравоохранения и другими организациями по компетенции;

4.5. для приема информации в круглосуточном режиме привлекать ответственного дежурного по МАОУ ДОД ДДТ с. Акъяр;

4.6. по запросам представлять руководителям Оперативных штабов органов власти Республики Башкортостан, администраций органов местного самоуправления информацию:

- о количестве заболевших сотрудников и детей с признаками ОРВИ и гриппа;
- о количестве заболевших новой коронавирусной инфекцией (с подтвержденным диагнозом);
- о принимаемых мерах по недопущению распространения инфекционных заболеваний.

5. Оперативная связь между Оперативным штабом МКУ Управление образования и оперативным штабом Учреждения осуществляется через электронную почту, мобильные и стационарные телефоны, в группе WhatsApp Messenger.

6. Заседания Оперативного штаба проводит его руководитель или его заместитель.

7. Решения Оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, и направляется по образовательным организациям (по электронной почте) и другим учреждениям (по запросу).